

MLL:n lastenhoitotoiminta

Päivitetty 28.11.2019

Mannerheimin Lastensuojeluliiton lastenhoitoapu on tarkoitettu tilapäiseen ja lyhytaikaiseen lastenhoidon tarpeeseen. MLL kouluttaa ja ohjaa hoitajia. Perhe toimii hoitajan työnantajana eli maksaa hoitajalle palkan ja hoitaa työnantajan velvoitteet.

Perheen tehtävät työnantajana

MLL:n lastenhoitotoiminnassa työsuhde on hoitajan ja perheen välillä. Hoitaja toimii tehtävässään perheen antamien ohjeiden mukaan ja vastaa työntekijän velvoitteista. Perhe vastaa työlainsäädännössä määräytyistä työnantajavelvoitteista.

1. Palkanmaksu

Perhe maksaa käteisellä lasten hoitajalle palkkana **6,20 €/h** (1-2lasta) **tai 8,20 €/h** (3 lasta tai enemmän), puolen tunnin tarkkuudella ja antaa palkkatositteen (valmis tositemalli nettisivulla). Huom! Palkka 1.1.2020 alkaen **9,00 €/ tunti**, 1-4 lasta. Tämä on kokonaiskorvaus, joka sisältää lomakorvauksen. Palkka maksetaan myös tutustumiskäynniltä.

Sunnuntaityöstä säädetään työaikalain 33 §:ssä. Sunnuntaityöstä perhe maksaa hoitajalle palkkaa **100 %** korotettuna eli 12,40 €/h tai 16,40 €/h ja 1.1.2020 alkaen 18 €/h. Korotettua palkkaa maksetaan myös kirkollisina juhlapäivinä, vapunpäivänä ja itsenäisyyspäivänä.

Perhe maksaa työnantajakulut sen hetkisen ohjeistuksen mukaisesti. Maksut maksetaan **Tulorekisteriin seuraavan kuun 5.päivään mennessä www.tulorekisteri.fi**.

2. TyEL -eläkevakuutusmaksu 2019

TyEL – eläkevakuutusmaksu koskee 17–67 vuotiaita hoitajia. Maksu on kuukausi- ja työntekijäkohtainen ja se maksetaan, mikäli samalle työntekijälle maksettujen palkkojen määrä on **yli 59,23 €/kk**. Perhe vähentää hoitajan palkasta työntekijän osuuden. Kokonaisprosentti vuonna 2019 on 25,20 %. Työntekijän osuus tästä on 17–52-vuotiaalla 6,75 % ja 53–62 -vuotiaalla 8,25 %. Työnantaja on vastuussa koko vakuutusmaksun maksamisesta.

Tulorekisteri-ilmoituksessa perhe valitsee eläkevakuutusyhtiön, jota haluavat käyttää. Tämän jälkeen eläkevakuutusyhtiö laskuttaa maksun kokonaisuudessaan perheeltä.

3. Työttömyysvakuutusmaksu 2019

Perheen tulee aina vähentää palkanmaksun yhteydessä kaikilta 17–64 -vuotiailta hoitajilta palkansaajan **työttömyysvakuutusmaksu 1,50 %**. Työnantajat, jotka maksavat palkkaa yhteensä yli 1 200€ kalenterivuoden aikana, ovat velvollisia tekemään palkanmaksuilmoituksen. Perhe maksaa sekä työnantajan että palkansaajan työttömyysvakuutusmaksut Työttömyysvakuutusrahastolle.

Lisätietoja työttömyysvakuutusmaksusta Työttömyysvakuutusrahaston Internet-sivuilta **www.tvr.fi** tai asiakaspalvelusta p. 075 757 0500.

4. Ennakonpidätys ja sosiaaliturvamaksu

Kotitalouteen palkatulle lastenhoitajalle maksetuista palkoista ei tarvitse toimittaa ennakonpidätystä, jos samalla hoitajalle maksetaan enintään 1500€ vuodessa.

Työnantajan sosiaaliturvamaksu vuonna 2019 on 0,77 % palkasta, jos palkansaaja on 16–67 –vuotias. Sitä ei tarvitse maksaa, jos työntekijälle maksettu palkka on alle 1 500€ vuodessa.

5. Tapaturmavakuutus

Perheen velvollisuutena on ottaa hoitajille lakisääteinen tapaturmavakuutus, jos hoitajalla maksetaan palkkaa yli 1200 € vuodessa.

6. Vuosi-ilmoituksen tekeminen

Perhe tekee maksamistaan palkoista muistiinpanot ja niiden perusteella antaa vuosi-ilmoituksen kotilääninsä verovirastolle, mikäli samalle hoitajalle on maksettu palkkaa yli 200 € vuodessa, vaikka ennakonpidätystä ei olisi toimitettu. Vuosi-ilmoitus tehdään viimeistään palkanmaksuvuotta seuraavan tammikuun loppuun mennessä verohallinnon lomakkeella (VEROH 7801).

7. Kotitalousvähennys

Perheellä on mahdollisuus tietäen edellytyksin saada omassa verotuksessaan kotitalousvähennys lastenhoidon kustannuksista.

8. Työnantajavelvoitteiden hoitaminen

Palkat työnantajavelvoitteineen hoituvat kätevästi palkka.fi <https://www.palkka.fi/Koti/Kotalous> tai [palkkaus.fi](https://www.palkka.fi) palvelun avulla.

Ohjeita lastenhoitoon liittyen

- Perehdytä hoitaja varaamalla hoidon alkuun riittävästi aikaa tai sopimalla erillinen tutustumiskäynti. Perehdytys on maksullinen.
- Anna hoitajalle selkeät hoito-ohjeet (ruokailut, nukkumisajat, mitä lapsen kanssa toivot tehtävän, jne.) sekä puhelinnumero, josta tavoittaa tarvittaessa.
- Sopikaa hoitoajasta ja palkkauksesta. Pyydä tarvittaessa neuvoa työnantajavelvoitteisiin liittyen.
- Perhe huolehtii ensisijaisesti itse lääkkeen antamisesta lapselle. Jos hoitajan on välttämättä annettava lapselle lääke hoidon aikana, anna hänelle siitä selkeät kirjalliset ohjeet (mitä, koska, kuinka paljon ja miten lääke annetaan).
- Hoitaja ei voi kuljettaa lasta omalla tai perheen autolla hoidon aikana, ellei siitä ole tehty erillistä kirjallista kuljetuslupaa.
- Perheen tehtävä on huolehtia hoitajan turvallisesta kotimatkasta ilta-/ ja yöaikaan (klo 23 jälkeen). Huom. Vain yli 18 vuotias voi työskennellä klo 23 jälkeen.

Lisätietoa:

MLL Orimattilan yhdistys ry

<https://orimattila.mll.fi/lasten-hoitajat/>

toiminnanjohtaja Katri Mäki p.040 162 86 26 orimattilan.yhdistys@mll.fi

lastenhoitajavastaava Susanna Eerola p. 040 845 3392